

届出事項変更届 (□兼 共通印鑑票)

私が貴組合に対して届出ている事項を、下記のとおり変更することをお届けします。また、貴組合と上記預積金取引に使用する印鑑をお届けします。

(共通印鑑票取扱対象科目: 普通預金・貯蓄預金・納税準備預金・通知預金・定期預金・定期積金)

店番
取引開始日 年 月 日
取扱店名
顧客番号

届出日 年 月 日
(〒 -)
(新)お届印
フリガナ
お名前
お電話 ご自宅 第1 ()-()-()
呼出・携帯 第2 ()-()-()
生年月日 (設立) M・T・S 年 月 日 性別 男性 勤務先 Tel()
H・R
(新)実印
当座・融資取引がある場合は実印を押捺。印鑑紛失時、印鑑証明書添付により変更を行う場合は、実印を押捺。

検印 係印

閉鎖日 年 月 日
検印 係印
□「共通印鑑解約届」徴求

変更事項
住所変更
電話番号変更
名義変更
商号変更
組織変更
代表者変更
お届印鑑変更
実印変更
印鑑票区分変更
変更理由
1. 移転
2. その他
1. 移転
2. その他
1. 戸籍の移動
2. その他
1. 合併
2. その他
1. 法人成り
2. その他
1. 新任 2. 交替
3. 解任 4. その他
1. 紛失 2. 磨滅
3. 印替 4. 盗難
5. その他
その他変更
変更事項
変更理由

保証人(自署)
新代表者又は
ご住所 (〒 -)
フリガナ
お名前
本届出が本人によりなされたことを保証します。
お届印・認印・実印

旧代表者様
ご住所 (〒 -)
お届印・認印・実印
お名前
旧お届印
※代表者変更の場合には「旧代表者」の住所・氏名を自署によりご記入のうえ、お届印・認印・実印を押捺してください。
※変更されるお届印が複数ある場合は本欄にすべて押印し、下記にお取引種類・口座番号等を記入してください。

お取引内容
別紙「顧客取引情報照会票」にて取引内容を確認しました。
※記載の全取引に対しての変更となります
確認印 (お届印)

【印鑑変更対応を個別に行う場合に使用】
当座・普通・定期・定積
普通・定期・定積・()
普通・定期・定積・()
種類
証貸・手貸・割引・()
証貸・手貸・割引・()
出資金・他()
番号等

変更前後の「顧客取引情報照会票」出力
「共通印鑑票」取扱い科目以外の「印鑑票」確認
※「共通印鑑票」対象科目以外は別途、個別に「印鑑票」が必要です(当座・財形・出資金等)

本人確認書類
運転免許証
運転経歴証明書
マイナンバーカード
在留カード
保険証()
印鑑証明書
写し有り(添付)
提示(番号等記入)
本人確認
検印 係印

顔写真付本人確認資料の提示・添付有り
熟知先(涉外訪問先)かつ後日紛議の恐れなしと部店長の認め有り
以下を省略
住所変更を伴う印鑑喪失の場合
照会状の発送
期間
保証人
特記事項
部店長印 係印
照会状の発送
検印 係印
検印 係印
発送日 年 月 日
再発送日 年 月 日
回答書の到着
到着日 年 月 日
□ 回答書持参

預金処理日
検印 係印
出資処理日
検印 係印
融資処理日
検印 係印

【預共 諸届08】永久保存

ご提出書類

1. 届出事項の確認のため、下記記載書類のご提出をお願いいたします。
2. 下記記載書類のほかにお届出印(当座預金・融資取引は実印)をご持参ください。
3. 下記記載以外の書類をお願いすることがございます。

変更事項	人 格	当座・融資取引がある場合の必要提出書類	全ての取引に共通な必要提出書類	備 考	確 認
住所変更 (住居表示)	個 人	<ul style="list-style-type: none"> ○ 住民票謄(抄)本または記載事項証明書および印鑑証明書 ○ 住居表示の場合:住居表示変更証明書 ○ 当座の場合:当座勘定取引印鑑届・念書 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 住民票謄(抄)本または記載事項証明書のいずれか ※預金のみ取引の場合:変更後の住所が確認できる 免許証等の写真付公的確認書類でも可 (免許証の裏面に公安委員会の押印があるもの) 	当座・融資取引がある場合、旧住所から新住所への移転の記載があるもの	<input type="checkbox"/>
	法 人	<ul style="list-style-type: none"> ○ 商業登記簿謄(抄)本または登記事項証明書 ○ 当座の場合:当座勘定取引印鑑届・念書 (来店者の免許証等写真付公的確認書類) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 商業登記簿謄(抄)本または登記事項証明書 	旧住所から新住所への移転の記載があるもの	<input type="checkbox"/>
氏名変更	個 人	<ul style="list-style-type: none"> ○ 戸籍謄(抄)本または戸籍記載事項証明書および印鑑証明書 ○ 当座の場合:当座勘定取引印鑑届・念書 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 戸籍謄(抄)本または記載事項証明書および新印鑑票 ※預金のみ取引の場合:変更後の氏名が確認できる 免許証等の写真付公的確認書類でも可 (免許証の裏面に公安委員会の押印があるもの) 	当座・融資取引がある場合、改姓・改名の記載があるもの	<input type="checkbox"/>
商号変更 組織変更	法 人	<ul style="list-style-type: none"> ○ 商業登記簿謄(抄)本または登記事項証明書および印鑑証明書 ○ 当座の場合:当座勘定取引印鑑届・念書 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 商業登記簿謄(抄)本または登記事項証明書および印鑑証明書 	新旧商号組織変更内容の記載があるもの	<input type="checkbox"/>
印鑑変更	個 人	<ul style="list-style-type: none"> ○ 印鑑証明書 ○ 当座の場合:当座勘定取引印鑑届・念書 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 新印鑑票 ○ 免許証等の写真付公的確認書類 		<input type="checkbox"/>
	法 人	<ul style="list-style-type: none"> ○ 印鑑証明書 ○ 当座の場合:当座勘定取引印鑑届・念書 (来店者の免許証等写真付公的確認書類) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 新印鑑票 ○ 代表者の捺印(実印又は届出印)を認印とする場合 (代表者の免許証等写真付公的確認書類) 		<input type="checkbox"/>
代表者変更	法 人	<ul style="list-style-type: none"> ○ 商業登記簿謄(抄)本または登記事項証明書および印鑑証明書 ○ 新代表者の本人確認資料 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 商業登記簿謄(抄)本または登記事項証明書 ○ 新代表者の本人確認資料 ○ 新印鑑票 	新旧代表者の記載があるもの	<input type="checkbox"/>
	その他の団体	<ul style="list-style-type: none"> ○ 新代表者の印鑑証明書および本人確認書類 ○ 新代表者の本人確認書類および新印鑑票 ○ 当座の場合:当座勘定取引印鑑届・念書 (来店者の免許証等写真付公的確認書類) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 新代表者の本人確認書類および新印鑑票 		<input type="checkbox"/>

ご注意事項

印鑑証明書・住民票・登記事項証明書・戸籍謄本については発行後3ヶ月以内の原本をご提出ください。